

1 **CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SANTA CATARINA -**
2 **CEAS/SC.** Aos dezenove dias do mês de fevereiro de 2020, na Secretaria de Estado
3 de Desenvolvimento Social – SDS foi realizada a 1ª Reunião Plenária Ordinária do
4 Conselho Estadual de Assistência Social de Santa Catarina - CEAS/SC, gestão 2019-
5 2021. A Reunião Plenária contou com a presença dos(as) **CONSELHEIROS (AS)**
6 **TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES**
7 **GOVERNAMENTAIS:** Conselheira Titular Presidente Luciane Natalícia dos Passos
8 representante da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social - SDS; Conselheiro
9 Titular Caio Cavichioli de Souza representante da Secretaria de Estado do
10 Desenvolvimento Social – SDS; Conselheira Titular Jadna Cristina Mendes Honório
11 representante da Secretaria de Desenvolvimento Social – SDS; Conselheira Suplente
12 Renata da Silva representante da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social –
13 SDS; Conselheira Titular Andréia Nunes Vieira representante do Instituto de
14 Previdência do Estado de Santa Catarina – IPREV/SC; Conselheira Titular Mariana da
15 Silva Livramento representante da Fundação Catarinense de Educação Especial –
16 FCEE. **CONSELHEIROS (AS) TITULARES E SUPLENTES REPRESENTANTES**
17 **DAS ORGANIZAÇÕES NÃO GOVERNAMENTAIS:** Conselheira Titular Cleide
18 Oliveira representante do Fórum Estadual dos Trabalhadores/as do SUAS –
19 FETSUAS; Conselheiro Titular Jairton Fabeni Domingos representante da Escola de
20 Cães Guias; Conselheira Titular Raquel Valiente Frosi representante do Sindicato dos
21 Psicólogos do Estado de Santa Catarina – SinPsi/SC; Titular Neulci Terezinha
22 Gonçalves representante do Fórum Estadual dos/as Usuários/as do SUAS –
23 FEUSUAS/SC; Conselheira Titular Leonilda de Lourdes Gonçalves representante da
24 Ação Social Arquidiocesana – ASA; Conselheira Titular Lucimara Zaluski Galiski
25 Pavesi representante da Associação dos Deficientes Visuais de Brusque - ADVB.
26 **Outros Participantes:** Ludmilla Malta - SES; Ana Carolina Rosa Pires – Apoio
27 CEAS/SC. Após levantamento e confirmação do Quorum Regimental a Presidente
28 Luciane Natalícia dos Passos inicia a presente Reunião. **CONVOCAÇÃO REUNIÃO**
29 **PLENÁRIA ORDINÁRIA DE 19 DE FEVEREIRO DE 2020.** De acordo com o
30 Regimento Interno do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/SC, o
31 Presidente do Conselho, no uso de suas atribuições regimentais, **convoca** os
32 **Conselheiros Titulares** e **convida** os **Conselheiros Suplentes** para a **REUNIÃO**
33 **PLENÁRIA ORDINÁRIA de 19 fevereiro de 2020, quarta-feira, com início às**
34 **13h15min em primeira convocação e às 13h30min em segunda convocação, com**
35 **previsão de término para as 18h30min,** no Auditório da Secretaria de Estado do
36 Desenvolvimento Social - SDS, na Rua Dr. Fúlvio Aducci nº 767, Bairro Estreito –
37 Florianópolis/SC – CEP 88075-001, Fone: (48) 3664-0614, para deliberarem sobre a
38 seguinte **ORDEM DO DIA:** 1- **Levantamento do Quorum Regimental;** 2-
39 **Aprovação das Justificativas dos(as) Conselheiros(as) Ausentes;** 3- **Leitura e**
40 **Aprovação da Ordem do Dia;** 4- **Aprovação da ata do mês de novembro de 2019;**
41 **5- Planejamento CEAS/SC 2020;** 6- **Apresentação de planilha de**
42 **acompanhamento dos ofícios enviados pelo CEAS/SC em 2019;** 7- **Momento das**
43 **Comissões:** a) **Recomposição das Comissões;** b) **Relato das reuniões de**
44 **Comissões;** 8- **Processo Eleitoral complementar da sociedade civil para**
45 **preenchimento de vacância – Gestão 2019/2021;** 9- **Informes:** a) **Relato**
46 **Conselheira Neulci reunião da CIB em Criciúma;** b) **Ofício do CNAS Reunião**
47 **Trimestral do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) com os**
48 **Conselhos Estaduais de Assistência Social e Conselho de Assistência do**
49 **Distrito Federal.** Seguindo a pauta, **Aprovação das Justificativas dos/as**
50 **Conselheiros/as Ausentes:** Conselheiro Titular Rodrigo Lima representante da
51 Associação dos Deficientes Visuais de Itajaí e Região – ADVIR; Conselheira Titular
52 Janice Merigo representante da Federação Catarinense dos Municípios – FECAM;
53 Conselheira Titular Judite da Silva Mattos da Silva representante da Secretaria de
54 Estado da Educação – SED. **Justificativas aprovadas por unanimidade.** Na
55 seqüência é realizada a leitura e aprovação da ordem do dia. Após algumas inclusões

56 e alterações, ordem do dia aprovada, por unanimidade, da seguinte forma: 1-
57 **Levantamento do Quorum Regimental**; 2- **Aprovação das Justificativas dos(as)**
58 **Conselheiros(as) Ausentes**; 3- **Leitura e Aprovação da Ordem do Dia**; 4-
59 **Aprovação da ata do mês de novembro de 2019**; 5- **MINUTA de Ante projeto de**
60 **Lei do SUAS**; 6- **Deliberação sobre metodologia e data para apreciação da Lei do**
61 **CEAS**; 7- **Deliberação sobre 46º FONACEAS**; 8- **Deliberação sobre representação**
62 **do CEAS na CIB de Jaraguá do Sul**; 9- **Solicitação do TCE e CNAS**; 10-
63 **Planejamento CEAS/SC 2020**; 11- **Apresentação de planilha de acompanhamento**
64 **dos ofícios enviados pelo CEAS/SC em 2019**; 12- **Recomposição da**
65 **representação governamental na MESA DIRETORA do CEAS**; 13- **Momento das**
66 **Comissões: a) Recomposição das Comissões; b) Relato das reuniões de**
67 **Comissões**; 14- **Processo Eleitoral complementar da sociedade civil para**
68 **preenchimento de vacância – Gestão 2019/2021**; 15- **Informes: a) Relato**
69 **Conselheira Neulci reunião da CIB em Criciúma; b) Ofício do CNAS Reunião**
70 **Trimestral do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS) com os**
71 **Conselhos Estaduais de Assistência Social e Conselho de Assistência do**
72 **Distrito Federal. Seguindo a pauta, Aprovação da ata do mês de novembro de**
73 **2019: Ata aprovada por unanimidade. MINUTA de Ante projeto de Lei do SUAS: por**
74 **ausência de quórum a minuta não será colocada para aprovação.** No entanto, fez-
75 se a leitura da sugestão do texto sugerido pela conselheira Raquel: artigo 17 Art. 27. O
76 Estado alocará recursos próprios para a gestão e execução da Política Pública de
77 Assistência Social. Parágrafo único. Considerando o histórico de alocações, a
78 demanda da execução da Política, os custeios previstos e as deliberações das
79 Conferências Estaduais de Assistência Social, estabelece-se como parâmetro o
80 repasse de no mínimo 1% (um por cento) da receita corrente líquida estadual deduzida
81 as parcelas que forem transferidas aos Municípios. A sugestão de inclusão de corrente
82 líquida é porque essa expressão está inclusa no projeto de porcentagem da Frente
83 Parlamentar em defesa do SUAS. Inclusão aceita pela plenária. Texto aprovado.
84 Leitura do texto proposta pela conselheira Raquel sobre o Cadúnico: O Cadastro
85 Único para Programas Sociais do Governo Federal – CADÚNICO será um dos
86 principais instrumentos para a seleção de beneficiários dos serviços, programas,
87 projetos e benefícios socioassistenciais, em especial quando estabelecidos critérios de
88 renda familiar. Sugestão da Conselheira Renata é trocar a palavra seleção por
89 inclusão. Redação final: O Cadastro Único para Programas Sociais do Governo
90 Federal – CADÚNICO será utilizado como um dos instrumentos para inclusão de
91 beneficiários nos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais.
92 Sugestões aceitas e inclusas no texto do anteprojeto de lei. **Deliberação sobre**
93 **metodologia e data para apreciação da Lei do CEAS:** Foi sugerido apreciar a Lei do
94 CEAS em reunião plenária extraordinária com pauta única no dia 20 de maio de 2020.
95 A SE Patrícia encaminhará o material com antecedência para leitura e considerações,
96 seguindo a mesma metodologia utilizada na apreciação da Lei do SUAS. Sugestão
97 aprovada por unanimidade. **Deliberação sobre 46º FONACEAS:** 46º Encontro do
98 Fórum Nacional dos Conselhos Estaduais de Assistência Social e CAS DF no dia 24 e
99 25 de março de 2020, em Porto Velho – RO. A SE Patrícia Gasparetto da Silva e
100 Conselheira Neulci Terezinha Gonçalves se colocam a disposição para representar o
101 CEAS no Encontro. Representação aprovada por unanimidade. **Deliberação sobre**
102 **representação do CEAS na CIB de Jaraguá do Sul:** Reunião Plenária da CIB no dia
103 12 de março de 2020, em Jaraguá do Sul. A Conselheira Renata da Silva se coloca a
104 disposição. Representação aprovada por unanimidade. **Solicitação do TCE e CNAS:**
105 **O Tribunal de Contas do Estado encaminhou um e-mail com a seguinte**
106 **solicitação: vimos reiterar a solicitação de informações em relação às dificuldades**
107 **dos Conselheiros do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS no tocante à**
108 **interpretação e entendimento da legislação e normas afetas aos trabalhos realizados**
109 **pelo Colegiado. Referidas informações serão consideradas por este Tribunal para a**
110 **realização de materiais explicativos, aí incluídos cartilhas, aulas expositivas por meios**

111 *eletrônicos e encontros e seminários, entre outros. As informações levantadas serão*
112 *coletadas por nossa equipe em momento oportuno, quando reuniões serão agendadas*
113 *com vistas à participação dos referidos Conselheiros e de outros agentes interessados*
114 *no desenvolvimento de ações voltadas à assistência social. O CNAS encaminhou*
115 **também um e-mail com a seguinte solicitação:** *Ao cumprimentá-los(as), enviamos*
116 *conforme encaminhamento da Reunião da Comissão de Acompanhamento aos*
117 *Conselhos da Assistência Social, realizada dia 04 de fevereiro de 2020, solicitação de*
118 *informações das principais fragilidades e desafios enfrentados pelos Conselhos*
119 *Estaduais de Assistência Social, a fim de subsidiar a realização da Reunião Trimestral*
120 *do CNAS com os CEAS e CAS-DF que será realizada dia 03 de março de 2020. Após*
121 *breve discussão sobre as fragilidades do Conselho, dentre elas em relação a*
122 *atribuições, elaboração de parecer das reuniões de comissão para garantir a*
123 *segurança legal dos conselheiros no momento de deliberar, funcionamento das*
124 *emendas, representatividade e outros pontos que foram traduzidos nos seguintes*
125 **itens elencados:** *Orientação sobre as atribuições dos/as conselheiros/as; conceito de*
126 *deliberação, como fazer cumprir o que é deliberado em plenária e quais os*
127 *mecanismos ou órgãos que podemos acionar diante do descumprimento das*
128 *deliberações; Registro de reuniões (plenárias e Comissões); Peças orçamentárias que*
129 *devem passar pelo Conselho; Qual a trajetória do recurso da Política de Assistência*
130 *Social (estadual e nacional); A forma legal de utilização dos recursos; Quórum das*
131 *reuniões (plenárias e comissões); Representatividade da Sociedade Civil nos CMAS;*
132 *Capacitação continuada; Dúvidas sobre a execução de Emendas Parlamentares;*
133 *Necessidade de capacitação continuada, estender a capacitação realizada ao CEAS*
134 *aos conselheiros CMAS. Encaminhamento:* *Diante da similaridade das solicitações*
135 *os itens, aprovados por unanimidade, serão encaminhados igualmente ao TCE e*
136 **CNAS. Apresentação de planilha de acompanhamento dos ofícios enviados pelo**
137 **CEAS/SC em 2019:** *Diante da visualização da planilha (com todos os ofícios que*
138 *saíram do CEAS em 2019), as Conselheiras Cleide e Raquel sugerem que sejam*
139 *marcados (marcador do Excel) na planilha somente os ofícios deliberados em plenária,*
140 *com o intuito de ser uma planilha mais objetiva para o Conselho acompanhar se de*
141 *fato há retornos nos ofícios deliberados e encaminhados pela plenária, a fim de não*
142 *ficar demanda para trás. Sendo assim, a SE Patrícia informa que irá elaborar uma*
143 *planilha só com os ofícios que foram encaminhados a partir das deliberações da*
144 *Plenária, conforme solicitado. A SE Patrícia realiza a leitura do ofício resposta ao*
145 *questionamento da Comissão de acompanhamento ao Centro Educacional São*
146 **Gabriel** *em relação ao reordenamento do serviço: **INFORMAÇÃO DIAS Nº 44/2019.***
147 *Informamos que esta Secretaria de Estado firmou Termo de Cooperação Técnica com*
148 *a Fundação Catarinense de Educação Especial (FCEE) para manutenção do serviço*
149 *de acolhimento a pessoas com deficiência que é desenvolvido no Centro Educacional*
150 *São Gabriel. A FCEE firmou Termo de Colaboração com a Associação de Pais e*
151 *Amigos dos Excepcionais (APAE) de Florianópolis para a execução do referido*
152 *serviço. O processo possui acesso público e pode ser consultado no site*
153 www.sgpe.sea.sc.gov.br *inserido os dados SST 2629/2018. Deste modo, a execução*
154 *dos pagamentos à APAE está sendo feita pela FCEE. Por meio do site SC*
155 *Transferências, que é de acesso público, é possível verificar o Termo de Colaboração*
156 *entre FCEE e APAE, o Plano de Trabalho e os valores repassados à APAE. Para*
157 *consultar o site ir em www.sctransferencias.sc.gov.br, clicar em Consultas>Consultas*
158 *às Transferências>Beneficiário e inserir o CNPJ da APAE nº 83.933.192/0001-16, ano*
159 *“2019”, opção “Repasse”, Consultar o nº 2019TR000565. Até o dia 1º/10/2019 o*
160 *Centro Educacional São Gabriel estava sendo diretamente acompanhado pelo*
161 *Gerente de Alta Complexidade da Diretoria de Assistência Social desta Secretaria, Sr.*
162 *Humberto Otto Finger. A partir de 1º/10/2019 uma nova forma de acompanhamento*
163 *deste Serviço ainda deve ser articulada entre os órgãos envolvidos, principalmente por*
164 *meio do Gestor do Contrato e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, conforme*
165 *prevê a Lei 19.013/2014, que rege o referido Termo de Colaboração.*

166 **Encaminhamento:** Diante disso, a plenária deliberou pela realização de uma reunião
167 da comissão de acompanhamento ao centro educacional São Gabriel no dia 16 de
168 março de 2020, às 16 horas. **Recomposição da representação governamental na**
169 **MESA DIRETORA do CEAS:** A Presidente Luciane explica a vacância no cargo de 1º
170 secretário na mesa diretora, devido à exoneração do servidor da SDS, Sr. Alexandre
171 Argolo Messa Sampaio. Menciona que o cargo no momento é governamental, então
172 qualquer representação governamental do CEAS pode se disponibilizar, pois há um
173 tempo esses cargos vêm sendo ocupados pelos representantes da SDS, diante da
174 ausência da disponibilização de outras representações. A SE Patrícia esclarece que
175 uma das atribuições do 1º secretário é a elaboração da ata. No entanto, a SE Patrícia
176 se disponibiliza a continuar elaborando as atas com a posterior revisão do primeiro
177 secretário, conforme acordo realizado com os anteriores. Lembrando que, conforme
178 deliberado em mesa diretora, as atas de setembro e outubro de 2019 serão
179 elaboradas pela 2ª secretária (conforme atribuições previstas em regimento interno,
180 visto a vacância no cargo de 1ª secretário). **Composição da Mesa Diretora:**
181 Presidente: Luciane Natalicia dos Passos; Vice-Presidente: Cleide Oliveira 1ª
182 **Secretária: Andréia Nunes Vieira;** 2ª Secretária: Leonilda De Lourdes Gonçalves; 1ª
183 Tesoureira: Jadna Cristina Mendes Honório; 2º Tesoureiro: Jairton Fabeni Domingos.
184 **Momento das Comissões:** A Conselheira Jadna ressalta a importância da efetiva
185 participação e comprometimento nas reuniões dos conselheiros que se colocam a
186 disposição de participar das comissões. **Recomposição das Comissões: Comissão**
187 **de Acompanhamento aos Conselhos Municipais:** Jadna Cristina Mendes Honório;
188 Janice Merigo; Mariana da Silva Livramento; Jairton Fabeni Domingos; Renata da
189 Silva; Karla Regina Silva. **Comissão de Normas:** Mariana da Silva Livramento;
190 Rodrigo Lima; Judite da Silva Mattos; Jairton Fabeni Domingos. **Comissão da Política**
191 **de Assistência Social e Acompanhamento ao São Gabriel:** Raquel Valiente Frosi;
192 Mariana da Silva Livramento; Karla Regina Silva; Luciane Natalicia dos Passos; Neulci
193 Terezinha Gonçalves. A participante Ludmilla se colocou a disposição para participar
194 desta comissão após a SES indicá-la a compor este Conselho. **Comissão de**
195 **Financiamento e Orçamento da Assistência Social:** Andréia Nunes Vieira; Janice
196 Merigo; Caio Cavichioli; Jairton Fabeni Domingos; Luciane Natalicia dos Passos;
197 Cleide Terezinha de Oliveira. **Comissão de Acompanhamento a Gestão Estadual**
198 **de Benefícios e Transferência de Renda:** Alex Thomaz de Almeida; Janice Merigo;
199 Magna Andréia Oliveira de Paula; Karla Regina Silva; Judite da Silva Mattos; Raquel
200 Valiente Frosi, Renata da Silva. **Comissão De Acompanhamento As Deliberações**
201 **Da Conferência:** Renata da Silva; Neulci Terezinha Gonçalves; Jadna Cristina
202 Mendes Honório; Leonilda De Lourdes Gonçalves. **Relato das reuniões de**
203 **Comissões: Comissão de acompanhamento aos CMAS:** conselheiro Fabeni e
204 conselheira Jadna relatam que a comissão analisou as seguintes demandas: CMAS
205 de Antônio Carlos orientação sobre desligamento de um conselheiro; CMAS Jaraguá
206 do Sul mudança de mesa diretiva; CMAS de Rio do Sul solicitou capacitação, a
207 sugestão é fazer uma webconferência; demanda do CMAS de Navegantes sobre
208 denúncia de irregularidade no processo eleitoral da sociedade civil, em outra reunião a
209 Comissão já indicou o envio de documentação para o MP. Fabeni solicita ao plenário a
210 aprovação do envio de um ofício do CEAS à 1ª Promotoria de Navegantes
211 questionando o andamento da denúncia, solicitando celeridade no processo, devido a
212 implicações de não haver conselho legal vigente. Plenária aprovou a solicitação do
213 conselheiro Fabeni. Próximo ponto de pauta: Informes: Processo Eleitoral da
214 Sociedade Civil: SE Patrícia informa que no final de 2019 foi elaborado novo
215 cronograma de datas para processo seguir. No entanto, teve atraso na publicação no
216 DOE devido a trâmites administrativos, no decorrer da próxima semana terão que
217 decidir os novos encaminhamentos. Relato conselheira Neulci sobre sua participação
218 na reunião da CIB de Criciúma, falou que a plenária estava com muitos presentes,
219 foram debatidos vários temas, achou tumultuado, complicado, mas que sempre é um
220 momento de capacitação. Relatou que o município de Chapecó levantou a questão

221 dos indígenas e imigrantes que estão com dificuldade de atendimento, orientaram que
222 entrem em contato com a técnica Regina da Diretoria dos Direitos Humanos. Lembra
223 que após participar de uma reunião do COEGEMAS onde falaram do Criança Feliz
224 teve mais facilidade de entender do assunto quando foi levantado na reunião da CIB,
225 lembra que somente 10 municípios de SC aderiram ao Programa. Entendeu que na
226 fala da Secretária Maria Elisa ficou claro que a mesma é contra o Programa Criança
227 Feliz e que a mesma solicita que o CEAS se mantenha contra a adesão ao Programa.
228 Informou que provavelmente será mandado ao CEAS demanda de carros que
229 gostariam que fossem doados para entidades de Assistência Social. Também diz que
230 surgiu o questionamento de onde poderão usar o recurso das emendas parlamentares
231 que foram compostas ao orçamento da Assistência, no entanto, a Secretária disse que
232 é melhor planejar com o valor que está em conta, não com o que foi orçado, acha
233 arriscado. Segundo informe: confirmação da participação da Presidente Luciane dos
234 Passos e da Secretária Executiva Patrícia Gasparetto na reunião trimestral do CNAS
235 em Brasília. Último ponto é iniciar o Planejamento do CEAS, conselheira Raquel se
236 dispõe, com auxílio da Ana, a fazer um esboço do planejamento. Considera ser
237 importante visualizarmos as metas e pensarmos em como alcançá-las, acha
238 importante a atualização das legislações do Conselho. Pensa em distribuir as
239 atividades principais no calendário de reuniões do ano todo. Contando com a
240 contribuição de alguns conselheiros/as e SE Patrícia e Ana, conselheira Raquel
241 escreve as informações num cartaz para melhor visualizar as ações e as demandas.
242 Após essa organização de informações Ana transcreverá num documento em Word e
243 enviará aos/as Conselheiros/as para contribuírem. Lembra que esse levantamento de
244 informações será importante também para identificarmos nossas principais
245 necessidades para as futuras capacitações. Dando por encerrada a reunião, a
246 Presidente agradece a disponibilidade e a presença de todos/as. Eu Patrícia
247 Gasparetto da Silva, com apoio de Ana Carolina Rosa Pires, lavrei a presente ata que
248 foi revisada e aprovada pela 1ª Secretária do CEAS Conselheira Andréia Nunes Vieira.
249